



# INTITULE DE LA FORMATION : « Introduction et préparation au Management 3.0 »

**Cours Théorique et Pratique de 2 jours - 14h**  
**Tarif 2026 : 1 590€ HT**

Dans un monde de plus en plus complexe, il est primordial de cultiver de nouvelles formes de management et de leadership pour dépasser les modes de gestion classiques devenus souvent des freins. À l'issue de la formation, chaque participant sera validé afin de candidater à la certification Management 3.0.

## INTRODUCTION

Cette formation est une préparation à la candidature pour la certification Management 3.0 de JURGEN APPELO

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Cette formation répond aux enjeux du management moderne dans un environnement complexe. Elle permet d'acquérir de nouvelles approches de leadership dépassant les méthodes traditionnelles. Elle vous permettra de revisiter vos postures dans une entreprise agile et accompagner le changement dans votre environnement.

## COMPETENCES VISÉES

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

1. Comprendre l'intérêt du management 3.0 et de l'Agilité dans les organisations complexes
2. Développer l'engagement et l'autonomie des équipes
3. Établir un cadre aligné avec la stratégie d'entreprise
4. Gérer le changement et adapter sa posture managériale

## LE PROGRAMME

dernière mise à jour : 01/2026

### 1) Comprendre le management 3.0 dans un environnement complexe 1H

- Les enjeux du 21ème siècle en management.
  - Leadership et management.
  - La contribution des managers et des responsables d'équipe dans une organisation Agile.
  - La théorie de la complexité.
  - Les 7 erreurs de la pensée linéaire traditionnelle.
  - Penser système : comment l'observe-t-on ? Comment interagir avec lui et l'influencer ou pas
- Exercice : Atelier : approche systémique à travers un cas pratique apporté par le groupe.*

### 2) Auto-direction et responsabilité des équipes 2H

- Les fondamentaux de l'auto-direction.
- Auto-direction n'est pas synonyme de chaos.
- Les défis de la responsabilisation.
- Améliorer la relation de confiance.
- Remplacer la hiérarchie par des niveaux de responsabilité.
- Les 7 niveaux de délégation.

*Exercice : Atelier : le "Delegation Poker".*

## PARTICIPANTS

Dirigeants, managers, chefs de projet ayant des équipes en management direct ou transverse.

## PRÉREQUIS

Aucune connaissance particulière.

## COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque séquence qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

## VALIDATION

Une attestation de stage et de réussite est délivrée à la fin de la formation.

## MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Par visioconférence. La formation est produite à 100% en distanciel et nous proposons un entretien pour valider le Protocole Individuel de Formation (PIF).

- Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : outils de vidéo conférence (Zoom, Teams etc.), et plateforme pédagogique.

Ressources : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les stages pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.

- À l'issue de chaque stage ou séminaire, EUCLIDIANE fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.

- Une feuille d'émargement (électronique ou papier) par demi-journée de présence est fournie en fin de session ainsi qu'une attestation de fin de formation lorsque la totalité des sessions.

## MODALITÉS ET DÉLAIIS D'INSCRIPTION :

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

**DELAI D'ACCÈS A LA FORMATION :** 15 jours après la commande

### 3) Aligner les contraintes 1H

- Quand gérer et quand diriger ?
- Les défis de la gestion d'objectifs.
- Protéger les personnes et partager les ressources.
- La posture de manager coach.

*Exercice : Atelier : initiation au coaching bref "Solution Focus".*

### 4) Développer les compétences 2H

- Développer les compétences nécessaires à l'équipe.
- Enrichir les compétences individuelles.
- Concilier spécialisation et généralisation.
- Développer la communication dans une équipe.
- Donner le droit à l'erreur et à l'expérimentation.

*Exercice : Atelier : animation d'un atelier de co-développement.*

### 5) Mise en énergie et motivation 2H

- Différence entre motivation extrinsèque et intrinsèque.
- Mettre les personnes en énergie "servant leader"- Faire émerger une nouvelle culture.

*Exercice : Atelier : moving motivators.*

### 6) Agrandir la structure 2H

- Développer l'entraide.
- Agrandir une structure organisationnelle comme une fractale.
- Trouver l'équilibre entre hiérarchie et réseau.

*Exercice : Atelier : "Meddlers game".*

### 7) Intelligence collective et amélioration continue 2H

- Favoriser l'intelligence collective.
- Être une organisation apprenante.
- Développer l'attitude "Corporate Hacker".
- Gérer les changements et accompagner la croissance des structures.

*Exercice : Atelier : "Big value list".*

### 8) Devenir un manager 3.0 en acceptant de changer de posture 2H

- Le statut du manager face à l'horizontalisation des hiérarchies.
- Mindful Management et capital émotionnel.
- Être un agent du changement.
- Cultiver la transparence en communiquant une vision de l'entreprise claire et partagée.
- Développer l'initiative en laissant la place à la confrontation des idées.
- Revoir les process de décision pour responsabiliser tous les acteurs.

*Examen sur demande : Possibilité de passer l'examen en vue de l'obtention de la certification management 3.0.*

Contact : [reservation-inscription@euclidiane.com](mailto:reservation-inscription@euclidiane.com) Téléphone : (+33) 09 52 21 53 60

### ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Vous avez un besoin spécifique d'accessibilité ? Contactez Mme DI CESARE, référente handicap, à l'adresse suivante [reservation-inscription@euclidiane.com](mailto:reservation-inscription@euclidiane.com) pour étudier au mieux votre demande et sa faisabilité. Pour les personnes à mobilité réduite ou en situation de handicap nous prenons des dispositions personnalisées pour répondre aux besoins de l'apprenant afin qu'il puisse être formé dans des conditions optimal. Lors de votre entretien préalable à votre formation, notre équipe examinera attentivement votre situation pour vous permettre d'être formé dans votre situation particulière. Pour les personnes sourdes ou malentendantes un formateur est détaché spécialement.



## LES DATES

---

### CLASSE À DISTANCE

2026 : Voir les dates mise à jour sur le site

---