

Conditions Générales de Vente de Euclidiane applicables aux Professionnels

Préambule

Les présentes Conditions Générales de Vente (CGV) définissent les termes et conditions dans lesquels *Euclidiane*, Société par Actions Simplifiée Unipersonnelle (SASU) au capital social de 15000 €, dont le siège social est situé au 229 rue Saint Honoré 75001 Paris, immatriculée au RCS de Paris sous le numéro 894 392 661 R.C.S. Paris, propose ses formations professionnelles aux entreprises et organismes publics ou privés

Article 1 : Objet

Les présentes CGV régissent toutes les prestations de formation professionnelle destinées aux entreprises et organisations (ci-après dénommées les "clients"). Elles prévalent sur tout autre document ou accord, sauf dérogation expresse et écrite

Article 2 : Inscriptions et commandes

1. Modalités d'inscription

Les inscriptions aux formations se font via :

- Le formulaire en ligne disponible sur notre site web,
- Contact direct par e-mail (reservation-inscription@euclidiane.com)
- Délais d'accès : 15 jours après la commande

2. Validation de l'inscription

L'inscription est validée après réception :

- D'un bon de commande signé,
- De la convention de formation signée,
- Du paiement ou des justificatifs de prise en charge par un OPCO

Article 3 : Tarifs et modalités de paiement

1. Tarifs

Les prix sont indiqués hors taxes et comprennent les frais

pédagogiques, les supports de formation, et, le cas échéant, l'accès aux plateformes en ligne. Ils sont précisés dans les devis et catalogues

2. Modalités de paiement

- Les factures sont payables à réception, sauf accord écrit spécifique
- Le paiement peut être effectué par virement bancaire

3. Prise en charge par un OPCO

En cas de financement par un OPCO, le client doit :

- Faire une demande de prise en charge avant le début de la formation,
- Fournir une copie de l'accord de financement à Euclidiane

Si la prise en charge est refusée, le client reste redevable de l'intégralité des frais

Article 4 : Annulations et reports

1. Par le client

- Toute annulation doit être notifiée par écrit.
- Si l'annulation intervient :
 - Plus de 15 jours ouvrés avant la formation : aucun frais.
 - Entre 15 et 10 jours ouvrés : facturation de 30 % des frais.
 - Moins de 10 jours ouvrés : facturation de 100 % des frais

2. Par Euclidiane

- En cas d'annulation ou de report par nos soins, le client sera informé dans les meilleurs délais.
- Le client pourra choisir entre un remboursement ou un report sans frais

Article 5 : Obligations des parties

1. Obligations de Euclidiane

- Fournir une formation conforme à la convention signée

- Garantir la confidentialité des informations échangées

2. Obligations du client

- Respecter les termes de la convention,
- Fournir les informations nécessaires au bon déroulement de la formation

Article 6 : Propriété intellectuelle

Les supports pédagogiques, outils et documents fournis restent la propriété exclusive de *Euclidiane*. Toute reproduction ou diffusion sans autorisation préalable est strictement interdite

Article 7 : Confidentialité et protection des données

Les données personnelles recueillies sont utilisées dans le cadre strict de la formation et conformes aux dispositions du RGPD. Pour plus d'informations, consultez notre [Politique de Confidentialité](#)

Article 8 : Responsabilité

Euclidiane met tout en œuvre pour assurer la qualité de ses prestations. Toutefois, elle ne peut être tenue responsable des dommages indirects ou des conséquences découlant de l'utilisation des formations

Article 9 : Force majeure

En cas de force majeure (grève, pandémie, catastrophe naturelle, etc.), *Euclidiane* ne pourra être tenue responsable de l'annulation ou du report des formations

Article 10 : Litiges et droit applicable

Les présentes CGV sont régies par le droit français. Tout litige sera soumis aux tribunaux compétents de Paris

Article 11 : Entrée en vigueur

Les présentes CGV entrent en vigueur à compter du 01 juin 2025. Elles annulent et remplacent toutes versions antérieures.